

## 18 – Vnitřní řád školní jídelny - výdejny

Základní škola Velké Hoštice, okres Opava, příspěvková organizace

Č.j.:

zsvh6/2025

Vypracoval:

Mgr. et Bc. Libor Klubal, Ph.D.

Schválil:

Mgr. et Bc. Libor Klubal, Ph.D.

Projednáno dne:

14. 1. 2025

Směrnice nabývá platnosti ode dne:

15. 1. 2025

Tímto se ruší:

-

Spisový znak:

A 3., A/10

*Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.*

## Vnitřní řád školní jídelny – výdejny

### Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny Základní školy Velké Hoštice (dále jen vnitřní řád) je soubor pravidel a opatření spojených s provozem této školní jídelny – výdejny (dále jen jídelny) určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy. Jídelna zajišťuje obědy pro žáky a zaměstnance školy a vnitřní řád je závazný pro všechny osoby, které se v jídelně stravují nebo se v ní pohybují. Vnitřní řád je zpracován v souladu s platnou legislativou.

### Podrobnosti k výkonu práv a povinností strážníků a zákonných zástupců žáků.

Práva strážníků:

- a) využívat stravovací služby;
- b) mít přístup k informacím o nabízených stravovacích službách;
- c) na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví;
- d) ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, .

Povinnosti strážníků:

- a) dodržovat pravidla kulturního chování;
- b) nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování;
- c) plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob;
- d) dbají na obecná hygienická pravidla;
- e) před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, příbory a tácy na určené místo;
- f) neodnášejí vydané jídlo z místnosti, s výjimkou jídlonosičů v určeném čase;
- g) plnit pokyny osob vykonávajících dohled.

Práva a povinnosti zákonných zástupců:

- a) vznášet připomínky a podněty k práci výdejny stravy;
- b) informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled, a to prostřednictvím třídního učitele.

### Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- a) Osoby vykonávající dohled vydávají strážníkům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny – výdejny stravy, zajišťují bezpečnost provozu.
- b) Nikdo z personálu kuchyně ani dohlížející zaměstnanci nemají právo nutit strážníky k dojíždání jídel.

- c) informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

### **Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků**

- a) po celou dobu provozu školní výdejny je bezpečnost zajištěna dohlížejícími osobami, zaměstnanci jídelny – výdejny stravy nebo pedagogickými pracovníky,
- b) strážníci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob,
- c) strážníci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.

### **Pedagogický dohled**

- a) je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost,
- b) vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování,
- c) dbá o bezpečnost stravujících se, kontroluje odběr a konzumaci stravy z hlediska kulturnosti a hygieny,
- d) zajišťuje potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě,
- e) sleduje způsob výdeje stravy,
- f) reguluje osvětlení a větrání,
- g) sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strážníků.

### **Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- a) Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
- b) jsou zakázány projevy šikanování, násilí, omezování osobní svobody, ponižování.

### **Ochrana majetku**

- a) Strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny – výdejny stravy v souvislosti se školním stravováním,
- b) strážníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny – výdejny stravy v pořádku a nepoškozené,
- c) strážníci šetří zařízení a vybavení školní jídelny – výdejny stravy,
- d) strážníci oznamují zjištěné závady na majetku dohledu ve školní výdejně stravy osobě vykonávající dohled.

### **Zajištění školního stravování**

- a) Školní stravování je zajišťováno dovozem ze Zařízení školního stravování, příspěvková organizace, Otická 2678/23, 74601 Opava, oddělení Šrámkova 6.

## Režim výdeje, Provozní a výdejní doba

- a) Výdejní doba jídla je 11:30 až 14:00.
- b) Žáci se stravují po skončení vyučování nebo o přestávce před začátkem odpoledního vyučování v čase 11.30–14.00. Cizí strážníci se stravují od 12.00 do 12.30, zaměstnanci školy kdykoli během výdejní doby, do jídelnosičů se strava vydává od 11.15 do 12.30,
- c) před začátkem výdeje jsou v jídelně připraveny příbory, tácy, sklenice, nápoje k zajištění pitného režimu,
- d) v průběhu výdeje jsou nápoje a nádoby průběžně doplňovány,
- e) použité nádoby strážníci odkládají do okénka pro sběr nádobí a uklidí své místo u stolu,
- f) za čistotu stolů během výdeje odpovídá dohled,
- g) identifikace strážníka se provádí prostřednictvím čipu u výdeje jídel.

## Pravidla pro výdej stravy do jídelnosičů

- a) Strážníci předkládají čisté a označené jídelnosiče v určené době a na určené místo,
- b) strava se nevydává do skleněných nebo znečištěných nádob,
- c) Strava je určena k přímé spotřebě.

## Rozsah služeb školního stravování

- a) Školní výdejna stravy poskytuje strážníkům oběd, který je složen z polévky, hlavního jídla, nápoje a případného doplňku (salát, dezert, ovoce),
- b) jídelní lístek je společně se seznamem alergenů vyvěšen na nástěnce v jídelně a na způsobem umožňujícím dálkový přístup, na webu školy.
- c) Donáška a ohřev jídel se řídí Stanoviskem hlavního hygienika – pokynem hlavního hygienika č.j.: 34059/2011 ze dne 3. 5. 2011. Je umožněno pouze žáků s indikací k dietnímu stravování. Zákonný zástupce musí o tuto možnost požádat a k žádosti je nutné doložit potvrzení lékaře. Zákonný zástupce zodpovídá za zdravotní nezávadnost donesené stravy;
- d) Dietní stravování lze zajistit na základě lékařského potvrzení. Zajistit lze stravu pro celiaky (alergie na lepek), šetřící dietu a diabetickou dietu.

## Přihlašování a odhlašování stravování

- a) Žáka přihlašuje ke stravování jeho zákonný zástupce. Přihlášení je nutné provést na každý nový školní rok nebo v průběhu školního roku na základě elektronické přihlášky ke stravování. Informační leták pro rodiče – podrobný popis způsobu platby a odhlášek obdržíte po zpracování přihlášky ke stravování.
- b) Po přihlášení obdrží strážník přístupové údaje k aplikaci iCanteen, která slouží k přihlašování a odhlašování stravy. Podrobný návod na její používání je zveřejněn na webových stránkách školy.

- c) Pro odběr stravy je nutná identifikace ISIC/ITIC kartou strávnicka. Pokud ji strávnick nemá, zažádá si u vedoucího ekonomicko-správního úseku o čip, který bude vydán proti vratné záloze 100 Kč.
- d) Zákonný zástupce nezletilého strávnicka vstupuje při přihlašování ke školnímu stravování v jídelně s dodavatelem stravy do právního stavu a obě strany se tak zavazují k poskytování/odběru stravovacích služeb dle zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) a Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

### **Úhrada za stravování, sazba stravného**

- a) Stravné se platí dle pokynů Zařízení školního stravování, příspěvková organizace, Otická 2678/23, 74601 Opava, oddělení Šrámkova 6.
- b) Dle vyhlášky 107/2005 Sb. jsou strávnicki zařazováni do věkových skupin po dobu celého školního roku (tj od 1. 9.–31.8.), ve kterém dosáhli níže uvedeného věku. Ceník stravného pro daný kalendářní rok je uveden v příloze tohoto Vnitřního řádu.

### **Nárok na dotované školní stravování**

- a) Vzniká pouze v souvislosti s přítomností žáka ve výuce, výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídelnosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit,
- b) za neodhlášené a neodebrané obědy není poskytována náhrada, navíc je nutno doplatit režijní náklady do plné ceny oběda;
- c) stravování v průběhu nařízené karantény: nárok na dotovaný oběd po dobu nařízené karantény mají žáci při naplnění podmínek § 184a Školského zákona.

zsvh6/2025  
Účinnost od 15. 1. 2025

ředitel školy  
Mgr. et Bc. Libor Kluba, Ph.D.

Příloha č. 1: Ceník stravného platný od 1. 9. 2024